

添付書類一覧表（R8年度確認調査）

下の選択項目を全部読み、該当する項目の書類を提出して下さい

選 択 項 目		提 出 書 類
1	被扶養者全員（1人につき1枚）	被扶養者現況届 R8年度確認調査
2	子を被扶養者とし、配偶者が他の健康保険に加入している場合	配偶者の①所得証明書（所得課税証明書） 注1） ②給与所得者は、給与明細書（直近3ヶ月分・写） 自営業者は、確定申告書一式（写）
3	被扶養者が 被保険者の配偶者と子以外の場合	被扶養者が載っている世帯住民票（世帯全員分） （続柄記載必須、 <u>マイナンバー記載なし</u> ）
4	被扶養者に配偶者がいる場合 （被保険者の配偶者は除く） 例：被扶養者が母で配偶者がいる	被扶養者の配偶者の ①所得証明書（所得課税証明書） 注1） ②給与所得者は、給与明細書（直近3ヶ月分・写） 自営業者は、確定申告書一式（写） 年金受給者は、直近の年金の通知書（写）
5	被扶養者と同居の家族で、被保険者の兄弟がいる場合 例：被扶養者が母で、同居者に被保険者の兄弟がいる	兄弟に収入がある場合 ①所得証明書（所得課税証明書） 注1） ②給与所得者は、給与明細書（直近3ヶ月分・写） 自営業者は、確定申告書一式（写）
6	16歳以上全員（昨年度中学生は除く）	所得証明書（所得課税証明書） 注1）
7	18歳以上の学生の場合（高校生は除く）	学生証（写）または在学証明書
8	現在 収入（年金以外）がある場合 （学生は除く）	給与所得者は、給与明細書（直近3ヶ月分・写） または、最新の雇用情報が記載された通知書（事業主発行） 自営業者は、確定申告書一式（収支内訳書等含む・写） ＊年収の壁・支援強化パッケージの該当者は、 事業主の証明書等2枚 注2）
9	別居の場合 《世帯分離（二世帯住居等）含む》 （単身赴任、施設入所、学生は除く）	送金証明書・銀行通帳（写）または振込受領証（写） 生計費（衣、食、住にかかる費用）の送金額が立証できるものを <u>3ヶ月分。</u> ＊現金の手渡しは送金と認められません。
10	年金・恩給受給者の場合	直近の年金の通知書（写）

資格審査の状況によっては、この他に別途提出書類が必要となる場合があります。

令和8年1月1日～6月30日の間に被扶養者に認定された方は、配布された書類の提出のみとし、添付書類は免除とします。

注1） 所得証明書（所得課税証明書）は、市区町村発行の令和8年度分（R7.1.1～12.31の総収入が証明されたもの）。

令和8年1月1日現在にお住まいの市区町村で発行されます。世帯全員用も可。郵送で取り寄せることも可能です。

事業所発行の源泉徴収票は、所得証明書の代わりにはなりません。

注2） 1. 被扶養者の収入確認に当たっての「一時的な収入変動」に係る事業主の証明書

2. 雇用契約等証明書

様式は、当健保組合のホームページ、またはUBE(株)ゆーびーいーイントラ内全社共通掲示板の「健康保険被扶養者確認調査（案内）」よりダウンロードできます。